

*Dirección
General
de Asuntos
Académicos*



PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍA ACADÉMICA

2018

PITA


FIMPES | **1^a** Universidad
en Oaxaca con
**ACREDITACIÓN
LISA Y LLANA**
por la FIMPES

FILOSOFÍA INSTITUCIONAL

Misión

“Formar profesionales con conocimientos sólidos y dominio de habilidades acordes a su perfil de egreso, a través de un modelo educativo integral, para contribuir al desarrollo de su ámbito profesional”.

Visión

“En el 2020 ser reconocidos por la calidad de nuestros programas educativos y egresados comprometidos con el desarrollo de la sociedad”.

Valores

Compromiso, Colaboración y Responsabilidad

PRESENTACIÓN

La tutela escolar en su sentido práctico, es un proceso que, como inicio, debe establecer objetivos alcanzables por ambas partes, es decir, tanto de tutor como del tutorado, además de diseñar un plan de acción tutorial el cual deberá ser individualizado y con función principal el guiar al tutor a cumplir los objetivos planteados para cada uno de sus tutorados. La tutoría se considera también una forma de vigilancia formativa donde el profesor apoya a un estudiante o a un grupo de estudiantes con un carácter sistemático, por medio de la estructuración de objetivos, programas, organización por áreas, técnicas de enseñanza apropiadas e integración de grupos (UNAM, 2016).

Las características propias de la tutoría obligan a que éstas sean realizadas en un lugar propio para la ejecución de las entrevistas necesarias, en un ambiente cordial y cálido para ambas partes (tutor-tutorado), contando con la debida sustentación referencial de la acción tutorial y la antelación de una planificación previa. El propósito primordial de las tutorías, ya sean grupales, individuales o por medios electrónicos, es que el tutor ayude al tutorado en aspectos académicos y juntos puedan establecer un proyecto de trabajo que conduzca a la posibilidad de que el estudiante pueda diseñar y desarrollar su plan de carrera. Por lo tanto, la tutoría como función intermediaria en la adquisición y gestación de los aprendizajes es un mecanismo fundamental de la individualización del proceso formativo. El término aprendizaje no representa sólo al campo de la noción y de lo académico, sino al aprendizaje en sentido holístico e integral del estudiante universitario (Lobato, 2006).

El requerimiento de una mayor obligación de responsabilidad personal proyecta a la Universidad presente la necesidad y deber de brindar servicios de soporte, orientación y seguimiento. Las universidades continuamente realizan estrategias para apoyar a los estudiantes en su paso a lo extenso de su formación profesional, la sociedad demanda profesionistas implicados, con una condición positiva y que apoyen el progreso, todo esto con profesionistas competitivos, que se agreguen a la población económicamente activa y que sean un modelo a alcanzar. Para ello es forzoso que las universidades escudriñen nuevas estrategias para satisfacer las expectativas de la sociedad para que los futuros profesionistas puedan cumplir con los retos y exigencias que les son demandados (García López, 2011).

OBJETIVOS DEL PROGRAMA

Objetivo general:

Acompañar en la formación académica a los estudiantes en el lapso de su evolución profesional, mediante estrategias específicas, favoreciendo el desarrollo de sus habilidades y competencias académicas para fortalecer su desempeño académico.

Objetivos específicos:

1. Guiar de manera grupal a los estudiantes, para contribuir en el buen desarrollo de sus relaciones interpersonales profesor-estudiante, estudiante-estudiante, administración-estudiante, todo esto a través de sesiones periódicas, para disminuir el porcentaje de deserción.
2. Brindar tutoría de forma individual a los estudiantes, para auxiliar la suma de necesidades detectadas, a través de un plan de actividades de tutoría, entrevistas estructuradas sistemáticas.
3. Favorecer el desarrollo personal del estudiante, por medio del apoyo y orientación de las tutorías, usando como forma de comunicación los medios electrónicos, que permita disminuir el porcentaje de alumnos reprobados.

ESTRATEGIAS PARA LA INSTRUMENTACIÓN DE LOS OBJETIVOS

Estrategia 1. TUTORÍAS GRUPALES

- a) Cada tutor deberá tener asignado grupos para tutorías.
- b) Presentación y encuadre del programa de tutorías.
- c) Detección de necesidades y conflictos mediante la aplicación del formato de la entrevista inicial o de seguimiento.
- d) Definir las acciones a realizar:
 - a. Reuniones grupales (calendarizar).
 - b. Tomar acuerdos.
 - c. Mecanismos de solución
 - d. Impartir tutoría individual.
 - e. Canalizar al Área Psicopedagógica.
 - f. Impartir asesoría.

Estrategia 2. TUTORÍAS INDIVIDUALES PRESENCIALES

- a) Apertura del expediente (entrevista inicial, hoja de registro mensual).
- b) Detección de necesidades (académicas, emocional, salud, administrativa).
- c) Toma de decisiones y compromisos.
- d) Acciones de seguimiento.

Estrategia 3. TUTORÍAS INDIVIDUALES EN LÍNEA

- a) Detección de necesidades (académicas, emocional, salud, administrativa)
- b) Toma de decisiones y compromisos.
- c) Acciones de seguimiento

ACCIONES SUGERIDAS PARA LA EFICACIA DE LAS ESTRATEGIAS

Acción 1. TUTORÍAS GRUPALES

- a) La asignación de grupos para tutoría quedará a cargo del Director de la Facultad o Escuela.
- b) El número de grupos asignados estará acorde a las actividades extra-docentes asignadas a cada profesor de carrera (gestión, extensión, investigación, tutorías y asesorías).
- c) Podrá haber tutores de grupo que no sean necesariamente profesores de carrera, pudiendo ser profesores de asignatura o contratados expresamente para este fin.
- d) La dirección y coordinación de cada Facultad o Escuela dará aviso, a los grupos respectivos, que tutor asignado le corresponde.
- e) El tutor de grupo se presentará ante éste, de primera instancia, para consensar de forma general el plan de trabajo a seguir durante el semestre o año correspondiente.
- f) El tutor aplicará el formato de entrevista inicial o de seguimiento ya sea de forma física o electrónica.
- g) El tutor dará continuidad a las reuniones grupales para procurar vigilancia a las problemáticas detectadas, asimismo, para brindar continuidad al plan de trabajo establecido para el grupo.
- h) El tutor reportará mensual, semestral o anualmente las metas de tutoría grupal desarrolladas en el período correspondiente (formato de informe de tutorías).
- i) El tutor, finalmente, reportará los resultados de mejora (efectividad) alcanzados en sus grupos tutorados (Breve descripción de hechos). Mejoras en el porcentaje de deserción y reprobados.

Acción 2. TUTORÍAS INDIVIDUALES PRESENCIALES

- a) El tutor conformará el expediente respectivo del estudiante en cuestión.
- b) El tutor ejecutará la entrevista guiada al estudiante detectado con alguna problemática (hoja de registro mensual).
- c) El tutor y el estudiante acordarán las acciones a realizar para la solución del problema revelado.

- d) El tutor y estudiantes acordarán el calendario de citas subsecuentes para supervisión de la solución de la problemática identificada.
- e) El tutor reportará mensual, semestral o anualmente las metas de tutoría individual desarrolladas en el período correspondiente (formato de informe de tutorías).
- f) El tutor, finalmente, reportará los resultados de mejora alcanzados con sus tutorías individuales (Breve descripción de hechos).

Acción 3. TUTORÍAS INDIVIDUALES EN LÍNEA

- a) El tutor ejecutará la entrevista guiada de forma electrónica al estudiante.
- b) El tutor deberá guiar al estudiante en la conversación para llegar a los acuerdos de las acciones a realizar para la solución del problema detectado.
- c) El tutor y el estudiante acordarán los periodos en los que se tratará el tema en línea. El tutor deberá tener un tiempo específico para atender los asuntos planteados por el alumno, y para la supervisión y solución de la problemática identificada.
- d) El tutor y el alumno firmarán la evidencia física de la tutoría realizada de forma electrónica (hoja de registro mensual).
- e) El tutor reportará mensual, semestral o anualmente las metas de tutoría individual en línea desarrolladas en el período correspondiente (formato de informe de tutorías).
- f) El tutor, finalmente, reportará los resultados de mejora alcanzados con sus tutorías individuales en línea (Breve descripción de hechos).

METAS DEL PROGRAMA

Meta 1. TUTORÍAS GRUPALES

- a) Reportar mensual, semestral o anualmente las metas de tutoría grupal desarrolladas en el período correspondiente (formato de informe de tutorías).

Mensuales= Número de grupos asignados x 1

Semestrales= Número de grupos asignados x 4

Anuales=Número de grupos asignados x 10

***Duración máxima en tiempo de una tutoría grupal=** 1 hora

- b) Reportar los resultados de mejora alcanzados en sus grupos tutorados: comparativo del porcentaje de deserción anterior y actual, comparativo del porcentaje de reprobados anterior y actual y su análisis.

Ciclo escolar= 1 Reporte

Meta 2. TUTORÍAS INDIVIDUALES PRESENCIALES O EN LINEA

- a) Reportar mensual, semestral o anualmente las metas de tutoría individual desarrolladas en el período correspondiente (formato de informe de tutorías).

***Duración máxima en tiempo de una tutoría individual= 1 hora**

Número de Tutorías individuales a la semana= 50% de horas semanales programadas para tutoría individual

Número de Tutorías individuales al mes= 50% de horas mensuales programadas para tutoría individual

Número de Tutorías individuales al semestre= 50% de horas semestrales programadas para tutoría individual

Número de tutorías individuales al año= 50% de horas anuales programadas para tutoría individual

8

- b) Reportar los resultados de mejora alcanzados en sus grupos tutorados, mejoras académicas el alumno: promedio, asistencia, participación, productos de aprendizaje, etc.

Ciclo escolar= 1 Reporte

REPORTE DE RESULTADOS DEL PROGRAMA

Resultados 1. TUTORÍAS GRUPALES

- a) Formato de entrevista inicial o de seguimiento
- b) Hojas de registro mensual
- c) Formato de informe de tutorías

Resultados 2. TUTORÍAS INDIVIDUALES PRESENCIALES O EN LINEA

- a) Hojas de registro mensual
- b) Formato de informe de tutorías

IMPACTO OBTENIDO DEL PROGRAMA

Impacto 1. TUTORÍAS GRUPALES

- a) **Reporte del ciclo escolar** (Breve descripción de hechos).
- b) **Análisis:** analizar porcentajes anteriores de deserción y actual, porcentaje de reprobados anterior y actual, promedio grupal anterior y actual.

Impacto 2. TUTORÍAS INDIVIDUALES PRESENCIALES O EN LINEA

- a) **Reporte del ciclo escolar** (Breve descripción de hechos).
- b) **Análisis:** analizar promedio anterior y actual, avances y logros académicos del alumno.

APOYO PSICOPEDAGÓGICO

Dentro del proceso de tutoría grupal o individual, el tutor podrá identificar problemas en los alumnos que sean de orden psicopedagógico, saliendo estos alumnos del área de competencia y/o compromiso del tutor. En estos casos, los estudiantes serán remitidos al área de psicopedagogía para evaluación e intervención en su caso.

El objetivo del Área Psicopedagógica, consiste en evaluar, diagnosticar e intervenir a todo estudiante que presente bajo rendimiento manifestando dificultades específicas de aprendizaje, tales como, dificultades en sus procesos cognitivos: atención, memoria, comprensión, dificultad en la lectura y escritura sin mostrar mejoría aun cuando el tutor haya trabajado las estrategias necesarias.

El Área Psicopedagógica brindará al tutor acompañamiento con sugerencias de estrategias para fortalecer y facilitar un mejor desempeño en los estudiantes inculcando en ellos la responsabilidad, la autonomía y el compromiso en su propia formación: enseñarlos a hacerse responsables de su propio aprendizaje.

El tutor que identifique problemas de orden pedagógico, remitirá al alumno a esta área a través del formato “Hoja de Derivación” que se muestra en el Anexo 6 en este documento. Mantendrá vinculación con el responsable del área para estar enterado de los avances y resultados conseguidos por el alumno y las posibles acciones que él, como tutor, pueda realizar.

REFERENTES

García López, R. (2011). *Los programas de tutoría presencial y virtual*. Ciudad Obregón: Instituto tecnológico de Sonora.

Lobato, C. (2006). *Las representaciones de la tutoría universitaria en profesores y estudiantes: un estudio de caso*. La Rioja: Universidad del País Vasco.

UNAM. (2016). *Dirección General de Orientación y Servicios Educativos de la UNAM*. Ciudad de México: UNAM.

ANEXOS



UNIVERSIDAD REGIONAL DEL SURESTE
 DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ACADÉMICOS
 PROGRAMA EDUCATIVO _____
 FORMATO PARA EL TUTOR
HOJA DE REGISTRO MENSUAL

Fecha	Nombre del alumno (tutorado-jefe de grupo)	Grado y grupo	Tipo de tutoría	Clasificación de la tutoría	Compromisos del alumno/grupo	Acciones a implementar por el tutor	Próxima Cita	Firma

13

|

TUTOR

COORDINACIÓN

DIRECCIÓN

*CLAVE PARA TIPO DE TUTORÍA: TG = tutoría grupal TI = Tutoría individual TL = tutoría en línea
 *CLAVE PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA TUTORÍA: AC=académica EM=emocional SA=salud AD=administrativa



UNIVERSIDAD REGIONAL DEL SURESTE

INFORME DE TUTORÍAS

PROGRAMA EDUCATIVO:

MES QUE SE REPORTA:

CICLO ESCOLAR:

AC=académica

EM=emocional

SA=salud

AD=administrativa

CONCENTRADO DE TUTORÍAS																																			
Gpo.	AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE					NOVIEMBRE					DICIEMBRE					TOTAL									
	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				TTG					
	AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD						
																															0	0	0	0	0
																															0	0	0	0	0
																															0	0	0	0	0
																															0	0	0	0	0
OTROS																															0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																															TTI	0			

14

ELABORÓ

REVISÓ

Vo. Bo

TUTOR

COORDINACIÓN

DIRECTOR DE LA ESCUELA/FACULTAD

TTG=TUTORÍAS TOTALES GRUPALES
TTI=TUTORÍAS TOTALES INDIVIDUALES



UNIVERSIDAD REGIONAL DEL SURESTE

INFORME DE TUTORÍAS

PROGRAMA EDUCATIVO: _____

MES QUE SE REPORTA: _____

CICLO ESCOLAR: _____

AC=académica

EM=emocional

SA=salud

AD=administrativa

CONCENTRADO DE TUTORÍAS																															
		ENERO					FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					TOTAL				
Gpo.	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				GRUPAL	INDIVIDUAL				TTG	
	AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC	EM	SA	AD		AC
																										0	0	0	0	0	
																										0	0	0	0	0	
																										0	0	0	0	0	
																										0	0	0	0	0	
OTROS																									0	0	0	0	0		
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
																							TTI	0							

15

ELABORÓ

REVISÓ

Vo. Bo

TUTOR

COORDINACIÓN

DIRECTOR DE LA ESCUELA/FACULTAD

TTG=TUTORÍAS TOTALES GRUPALES
TTI=TUTORÍAS TOTALES INDIVIDUALES



UNIVERSIDAD REGIONAL DEL SURESTE
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ACADÉMICOS
PROGRAMA EDUCATIVO _____

4

REPORTE DEL CICLO ESCOLAR: _____

FECHA: _____

Nombre del alumno/grupo	Grado y grupo	Breve descripción de la problemática	Conclusión del caso

16

TUTOR

COORDINACIÓN

DIRECCIÓN



PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍA ACADÉMICA:

FORMATO DE ENTREVISTA INICIAL O SEGUIMIENTO

Favor de rellenar los siguientes Datos Personales:

Nombre del alumno: _____
Matrícula: _____
Semestre/ Año _____ Grupo _____
Escuela o Facultad _____
Tutor responsable _____ Teléfono _____
Domicilio de tu Tutor: _____
Domicilio actual: _____
Teléfono: _____ Celular: _____ Mail: _____
Estado civil: _____
Bachillerato de procedencia: _____ área _____
Año de egreso del bachillerato: _____
Fecha de ingreso a la Universidad: _____

17

Por favor contesta lo más conciso y claro el siguiente cuestionario, los datos le serán de utilidad a tu Tutor para poder brindarte un mejor acompañamiento escolar, de la misma forma, se hace de tu conocimiento que todos los testimonios que proporciones serán de plena confidencialidad y para uso exclusivo de tu beneficio y aprovechamiento escolar:

1. ¿Esta licenciatura fue tu primera opción a elegir? Sí: ___ No: ___
2. ¿En el transcurso de todos los estudios cursados hasta el momento has tenido problemas con alguna o algunas materias que hayan retrasado tus estudios? Sí ___ No ___
3. ¿Estás acostumbrado a destinar o programar un tiempo determinado de estudio extra clases? Sí: ___ No: ___
4. ¿Acostumbas utilizar estrategias o técnicas de estudio? Sí: ___ No: ___
5. ¿Consideras que el aprendizaje escolar se te ha dificultado en la gran mayoría de asignaturas que has cursado hasta el momento? Sí ___ No ___
6. ¿Has tenido problemas de conducta en las instituciones anteriores en donde has estado estudiando? Sí ___ No ___

7. ¿Has requerido atención psicológica o psiquiátrica alguna vez en tu vida? Sí___ No___
8. ¿En este momento te encuentras triste, deprimido o ansioso? Sí___ No___
9. ¿Cuándo has estado con mucha presión escolar te enojas fácilmente con tus compañeros? Sí___ No___
10. ¿Consideras que tienes problemas en tu entorno familiar? Sí___ No___
11. ¿Tienes alguna enfermedad crónica? Sí___ No___ ¿Cuál? _____
12. ¿Por causas de salud has faltado a clases durante tus estudios? Sí___ No___
13. ¿Tomas medicamentos con mucha frecuencia? Sí___ No___
14. ¿En tu familia existe alguna enfermedad hereditaria grave? Sí___ No___
15. ¿Has tenido cirugías o alguna cirugía de las cual no te hayas recuperado del todo? Sí___ No___
16. ¿Tienes problemas en los trámites de Becas que la Universidad te ofrece? Sí___ No___
17. ¿Actualmente, tienes alguna dificultad con tus trámites escolares dentro de la Universidad? Sí___ No___
18. ¿Has tenido o tienes problemas con las actividades para-escolares? Sí___ No___
19. ¿Tienes algún problema con tus citas de CODEAP? Sí___ No___
20. ¿Tienes alguna dificultad con los trámites u horas de tu servicio estudiantil? Sí___ No___



PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍA ACADÉMICA: **FORMATO DE ENTREVISTA INICIAL O SEGUIMIENTO**

Código:

Preguntas de la 1 a la 5= Problema académico
Preguntas de la 6 a la 10= Problema emocional
Preguntas de la 11 a la 15= Problema de salud
Preguntas de la 16 a la 20= Problema administrativo

Puntaje para criterio de atención:

De 4 de 5 respuestas positivas por bloque, necesaria atención personal (tutoría individual). 3 respuestas positivas, se recomienda monitoreo del alumno. De cero a 2 sin necesidad de atención.

19

Criterios específicos que deberá tomar el tutor:

Si alguna respuesta, a juicio del Tutor, es de nivel de gravedad alto y además contestada de forma positiva por el estudiante, quedará a criterio del mismo la atención o no del caso.



UNIVERSIDAD REGIONAL DEL SURESTE
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ACADÉMICOS
PITA 2018
ÁREA DE APOYO PSICOPEDAGÓGICO

FECHA: ____/____/____

HOJA DE DERIVACIÓN

1. DATOS PERSONALES

Nombre del alumno: _____ Edad: _____

Programa Educativo: _____ Semestre: _____

Grupo: _____ Ciclo escolar: _____ Año escolar: _____

2. BREVE DESCRIPCIÓN DEL MOTIVO DE DERIVACIÓN

**3. SEÑALE LAS POSIBLES MEDIDAS QUE SE ADOPTARON PARA DAR RESPUESTAS
A LAS DIFICULTADES DEL ALUMNO**

Empty rectangular box for writing the possible measures adopted to answer the student's difficulties.

NOMBRE Y FIRMA DEL TUTOR

Vo.Bo

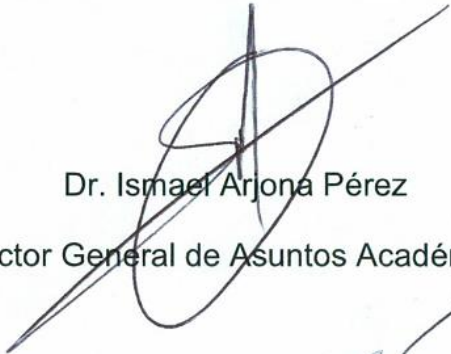
DIRECTOR DE LA FACULTAD

El Programa Institucional de Tutoría Académica (PITA), fue sometido a revisión y actualización en los meses de julio a septiembre de 2017, por una comisión integrada por:

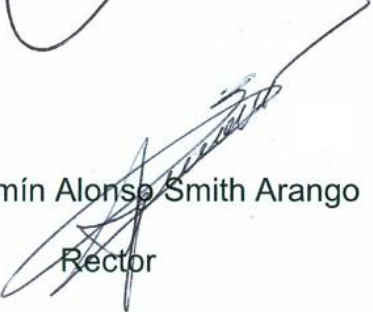
<u>Dra. Silvia Lois López Castellanos</u>	<u>Directora de la Escuela de Nutrición</u>
<u>Mtra. María Antonieta Chiñas López</u>	<u>Directora de la Facultad de Psicología</u>
<u>Mtro. Enrique Salvador Neri Caballero</u>	<u>Profesor de Carrera de la Escuela de Nutrición</u>
<u>L.N.H. Andrea Monserrat Leyva Luna</u>	<u>Profesor de Carrera de la Escuela de Nutrición</u>
<u>M.E. Guadalupe Aquino González</u>	<u>Profesor de Carrera de la Facultad de Medicina y Cirugía</u>
<u>M.E. Susana Aurora Carreño León</u>	<u>Profesor de Carrera de la Escuela de Odontología</u>

22

El programa fue autorizado el 31 de octubre de 2017, para ser aplicado a partir del ciclo escolar febrero-julio 2018.



Dr. Ismael Arjona Pérez
Director General de Asuntos Académicos



Dr. Benjamín Alonso Smith Arango
Rector